

L'azienda è pienamente consapevole che la corretta impostazione delle attività aziendali, basata sui requisiti espressi dalla UNI EN ISO 9001:2015 e [UNI EN ISO 45001:2018](#), per avere un Sistema di Gestione Integrato propositivo e volto al miglioramento continuo delle prestazioni professionali e della gestione della salute e sicurezza sul lavoro è essenziale per il proprio successo, a partire dalle relazioni con i fornitori, lo sviluppo dei servizi, i supporti e i monitoraggi, fino alla soddisfazione ed aspettative del Cliente.

L'introduzione della UNI EN ISO 45001:2018 e la precedente norma ISO 9001:2015 danno impulso per una gestione sistematica ed efficace della Organizzazione, in quanto prevedono attività costanti di valutazione del contesto aziendale, sviluppata sui fattori interni ed esterni ed elaborata in una ottica di analisi dei rischi e delle opportunità, che tiene conto delle relazioni e delle comunicazioni con le Parti Interessate interne ed esterne, delle esigenze ed aspettative dei Clienti, dei requisiti cogenti e degli obiettivi individuati e monitorati.

I risultati ottenuti sono espressi nelle informazioni documentate di supporto alla gestione del Sistema, e hanno dato luogo sia a considerazioni generali espresse di seguito in questa Politica, ma fondamentalmente hanno stimolato una metodica di identificazione e controllo di azioni e opportunità di miglioramento che realizzano la volontà della Direzione per una efficace gestione dell'Organizzazione e per un miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato.

Gli Obiettivi che MEDAARCH S.r.l. St.p. intende garantire sono:

- ⇒ Mantenere efficace il Sistema di Gestione Integrato secondo i requisiti della Norma UNI EN ISO 9001:2015 e [UNI EN ISO 45001:2018](#).
- ⇒ Assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge e normative relative ai requisiti del servizio, correlati a quelli dei componenti, materiali e servizi, oggetto delle forniture.
- ⇒ Assicurare che i servizi siano realizzati secondo la documentazione di Sistema aziendale e documentazione specifica alle richieste dai Clienti (requisiti contrattuali particolari sui processi).
- ⇒ Operare per estendere il proprio mercato a tutte le opportunità.
- ⇒ Assicurarsi che la Politica Integrata ed il relativo Sistema di Gestione siano diffusi, compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'Organizzazione e a quelli che operano con l'Azienda.
- ⇒ Attuare politiche commerciali che diano sufficiente garanzia di presenza ed affermazione sul mercato di per sé impegnativo in termini di rapporto prestazioni-costi.
- ⇒ Pianificare, attuare e verificare, gli obiettivi/traguardi specifici di Miglioramento del Sistema di Gestione Integrato, in modo dinamico e periodicamente definiti, concordati dalla Direzione e controllati, attraverso lo strumento del Riesame di direzione e di tutte le informazioni documentate ad esso correlate. Il Riesame e la Politica, sono oggetto di controllo e revisione periodica, in funzione della mutazione della Organizzazione.
- ⇒ [Assicurare la corretta applicazione delle tecnologie utilizzate, e, ove possibile, perseguire il miglioramento di tali tecnologie o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista dell'ambiente e della sicurezza.](#)

- ⇒ Assicurare il coinvolgimento, la partecipazione e la corresponsabilizzazione di tutto il personale, ivi compreso il RLS, per la piena condivisione della politica e degli obiettivi aziendali, per lo sviluppo di una cultura orientata alla prevenzione per il mantenimento e lo sviluppo di condizioni di lavoro sicure.
- ⇒ Assicurare che tutto il personale riceva adeguata informazione, formazione e addestramento sui requisiti del sistema gestionale integrato e sui requisiti ambientali e di sicurezza, al fine di migliorare le prestazioni aziendali.
- ⇒ Ottemperare agli obblighi di legge in materia di SSL e, comunque, agli standard individuati attraverso la valutazione dei rischi delle proprie attività.
- ⇒ Diffondere la cultura della Salute e Sicurezza sul Lavoro al suo interno, presso i suoi fornitori e presso i suoi Clienti e la presente Politica non solo ai lavoratori, ma anche a tutto il personale che lavora sotto il controllo dell'azienda, promuovendo e incentivando la collaborazione di tutto il personale, di ogni iniziativa atta a minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che potrebbero mettere a repentaglio la propria sicurezza e salute, ovvero quella di tutti coloro che potrebbero essere presenti nelle realtà operative di Tarì Formazione (clienti, fornitori, appaltatori, ospiti).
- ⇒ Verificare l'affidabilità delle prestazioni in termini di sicurezza delle imprese fornitrici.
- ⇒ Garantire la salubrità ed igiene negli ambienti di lavoro e che tutta la struttura aziendale, secondo le proprie attribuzioni e competenze, gestisca le proprie attività con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.
- ⇒ Elaborare procedure che consentano rapide, efficaci e diligenti risposte a situazioni di possibile emergenza o incidenti che potrebbero verificarsi nel corso delle operazioni, anche collaborando con organizzazioni esterne e con gli Enti preposti.
- ⇒ Analizzare gli incidenti occorsi, al fine di individuare le eventuali carenze del Sistema di Gestione e gli altri fattori che hanno potuto causare o contribuire al verificarsi dell'incidente, di identificare la necessità di azioni correttive o l'opportunità di azioni preventive, al fine del miglioramento continuo.

La Direzione esprime e diffonde gli obiettivi che intende conseguire, esplicitamente nei confronti dei Clienti, delle strutture interne aziendali e delle Parti esterne con cui l'Azienda ha relazioni.

Cava de' Tirreni, 20/05/022

La Direzione
Gianpiero Picerno Ceraso